

Karácsondi Polgármesteri Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Karácsondi Polgármesteri Hivatal

igazgatási előadó

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, 6 hónap próbaidő

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Heves megye, 3281 Karácsond, Szent István út 42.

A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

3. melléklet 64. és 97. pont

Ellátandó feladatok:

Kommunikációs feladatok ellátása, önkormányzati kiadványok és az önkormányzat honlapjának szerkesztése, önkormányzati rendezvények, lakossági fórumok szervezése, koordinálása, kapcsolattartás a lakossággal, a civil és egyéb szervezetekkel. Kulturális igazgatási, nemzetiségi referensi feladatok ellátása, a nemzetiségi önkormányzat adminisztrációs feladatai ellátása. Nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatás teljesítése, jelentések elkészítése. A képviselő-testület és bizottságai, a polgármester és a jegyző részére adminisztrációs feladatok teljesítése. Pályázati ügyintézés.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Kommunikációs, kulturális igazgatási, nemzetiségi feladatkör, adminisztrációs tevékenység, pályázati ügyintézés.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, 29/2012.(III.7.) Korm.rendelet 3.melléklet 64. és 97. pont szerint,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz (45/2012.(III.20.) Korm.rendelet 1. melléklete szerint) iskolai végzettséget, illetve szakképesítést tanúsító okiratok másolata, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata: a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, a Kttv. 84-87 §-iban meghatározott összeférhetlenség nem áll fenn.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2013. július 4.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Forgó Istvánné nyújt, a 37/322-001/18 mellék telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Karácsondi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (3281 Karácsond, Szent István út 42.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1630/2013. , valamint a munkakör megnevezését: igazgatási előadó.
- Személyesen: Forgó Istvánné, Heves megye, 3281 Karácsond, Szent István út 42. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az érvényes pályázatok közül a nyertes pályázatot a jegyző, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója - a polgármester egyetértésével - választja ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2013. július 5.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Ingyen Piac Független Hirdetési Hetilap
- <https://kozigallas.gov.hu> – Nemzeti Közigazgatási Intézet állásportálja